

## 育児休業取得状況等報告書

### 【企業担当者記載欄】

1 企業名	株式会社三郷製型所
2 貴社の取組状況について	<p>(1) 男性の育児休業取得促進に取り組むきっかけ・背景 若い男性従業員が入社して、積極的にこの取り組みを考えるきっかけになった。</p> <p>(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組 育児休業取得可能な男性社員に取得をするように直接働きかけた。</p> <p>(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点 今まで育児休業取得者がいなかったため、理解と業務上の負担など課題はあったが、育児休業への周知と事前の業務の引継ぎを計画的に行った。</p> <p>(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと 従業員何人かで業務を手分けして行った。</p> <p>(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください 有給休暇の取得促進</p>

1 育休取得期間	通算 28 日間
2 育児休業の取得について	<p>(1) 育児休業を取得したきっかけ 会社からの案内があったため</p> <p>(2) 育児休業を取得して良かったこと 改めて子育ての大変さ悩みを感じることができた。</p> <p>(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点 社長に相談をし、スケジュールを共有した。</p> <p>(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること 次のことを考えて行動できるようになった。</p> <p>(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス 育休中の経験が何事にも良い影響を与えます。</p>

### 【対象従業員記載欄】

(注意事項)

支給要綱第3条第1項第12号に基づき、本書への記載事項を県のWebサイトに掲載します。  
なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。